

ภาคผนวก ข

หนังสือจากหน่วยงานราชการ

หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่าพนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ตามคำขอของ บริษัท สยามนิวตริ จำกัด ทะเบียนเลขที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๔ โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่ออาคารชุด “วิช แอท สามย่าน”
๒. โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๕๑๕, ๕๕๕๒, ๕๕๕๓, ๕๕๕๔ และ ๖๕๕๐ ตำบลมหาพฤฒาราม(บางรัก) อำเภอบางรัก กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ ๒-๐-๔๓ ไร่
๓. ก.จำนวนอาคาร ๑ หลัง
ข.จำนวนห้องชุด ๔๖๗ ห้องชุด
๔. บันทึกรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลปรากฏตาม

เอกสารแนบท้าย (อ.ช.๑๐)

ส
[Redacted]

นาง
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญการ
๓๑ ต.ค. ๒๕๖๒
พนักงานเจ้าหน้าที่

[Redacted]

ตำแหน่ง.....

(44)

นักวิชาการเทคโนโลยี 2 ม.ป. 2565



หนังสือสำคัญการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

หนังสือสำคัญฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด ตามพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ ทะเบียนเลขที่ ๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีรายการดังนี้

๑. ชื่อนิติบุคคลอาคารชุด “ วิช แอท ตามย่าน ”

๒. มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ในข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดและมติที่ประชุมเจ้าของร่วม ทั้งนี้ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑

๓. ที่ตั้งสำนักงานอยู่ที่ บ้านเลขที่ ๑๘ ถนนสี่พระยา แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร



นางสาว... ..



นักวิชาการที่ดินชำนาญการ

๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๖

หนังสือสำคัญการขออนุญาต/รับรอง
การก่อสร้าง ดัดแปลง เคลื่อนย้ายอาคาร



000061
คำเดือน

ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบใหญ่ของอาคาร ตามกฎกระทรวง
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การตรวจสอบอาคาร พ.ศ. 2548 ภายใน 30 วัน
ก่อนใบรับรองการก่อสร้างอาคารจะมีระยะเวลาครบ 1 ปี

ใบรับรองการก่อสร้างอาคาร ตัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร

เลขที่ ๑๔๔ / ๒๕๕๔

โดย นายธารธร อักษรานวัตร

ใบรับรองฉบับนี้แสดงว่า บริษัท สยามนิวตริ จำกัด

เจ้าของอาคาร/ผู้ครอบครองอาคาร

อยู่บ้านเลขที่ ๙๙/๗-๘ ตรอก/ซอย ถนน บรมราชชนนี หมู่ที่ ๔

ตำบล/แขวง ฉิมพลี อำเภอ/เขต ดลิ่งชั้น จังหวัด กรุงเทพมหานคร

ได้ทำการ ตัดแปลงอาคาร อาคาร เป็นไปโดยถูกต้องตามที่ได้รับอนุญาตในใบอนุญาต

เลขที่ ๒๑๒ / ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๒ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๔

ซึ่งอาคารดังกล่าวเป็นอาคารประเภทควบคุมการใช้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นจึงออกใบรับรองให้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เป็นอาคาร ชั้นใต้ดิน ๑ ชั้น

(๑) ชนิด ดิกล ๒๕ ชั้น จำนวน ๑ หลัง เพื่อใช้เป็น อาคารชุดอยู่อาศัย (๔๖๕ ห้อง)
พาณิชย์ (ร้านค้า ๒ ห้อง) - จอดรถยนต์

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน ๒๐๐ คัน

(๒) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

(๓) ชนิด - จำนวน - เพื่อใช้เป็น -

โดยมีที่จอดรถ ที่กัลบริด และทางเข้าออกของรถ จำนวน - คัน

ที่บ้านเลขที่ - ถนน/ซอย - ถนน สีพระยา

หมู่ที่ - ตำบล/แขวง มหาพฤฒาราม อำเภอ/เขต บางรัก จังหวัด กรุงเทพมหานคร

โดย บริษัท สยามนิวตริ จำกัด เป็นเจ้าของอาคาร และ บริษัท สยามนิวตริ จำกัด

เป็นผู้ครอบครองอาคาร อยู่ในที่ดิน โฉนดที่ดิน เลขที่/น.ส.๓/เลขที่/ส.ค.๓/เลขที่ ๑๔๑๕, ๕๔๔๒ - ๕๔๔๕, ๖๔๔๐

เป็นที่ดินของ บริษัท สยามนิวตริ จำกัด

ข้อ ๒ ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขการตัดแปลงอาคาร ฉบับละ ๑๐.๐๐ บาท

(๑) ผู้ได้รับใบรับรองต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

และหรือข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งออกตามความในมาตรา ๔ (๑๑) มาตรา ๕ หรือมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติ

ควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

(๒) ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขแนบท้ายใบรับรองฉบับนี้

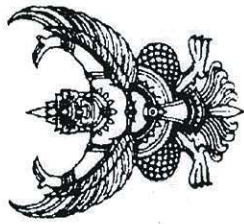
ออกให้ ณ วันที่ เดือน ๕ ค.ศ. ๒๕๕๔ พ.ศ.

เจ้าพนักงานท้องถิ่นผู้อนุญาต



เลขที่ ๕๐๑๖/๒๕๖๖

รายงานผลการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๔
ตามใบรับรองการตรวจสอบประจำปี ครั้งที่ ๓
เลขที่ ๓๓๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕



แบบ ร.๑

ตามใบรับรองการตรวจสอบใหญ่เลขที่ ๑๕๘๐/๒๕๖๒
ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร

ใบรับรองฉบับนี้ออกให้เพื่อแสดงว่า

อาคาร...ชุด...วิชัย...สามย่าน...โดย...นิติบุคคลอาคารชุด...วิชัย...สามย่าน...ตั้งอยู่เลขที่...๑๘...ตรอก/ซอย...ถนน...สี่พระยา...หมู่ที่...ตำบล/แขวง...มทพพญาวราม...
อำเภอ/เขต...บางรัก...จังหวัด...กรุงเทพมหานคร...ได้ผ่านการตรวจสอบอาคาร ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้ว

เจ้าพนักงานท้องถิ่นได้พิจารณาผลการตรวจสอบอาคาร ซึ่งทำการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบชื่อ...บริษัท...เพอร์ฟอร์แมนซ์...นิวติง...เซอร์วิซ...จำกัด...
เลขทะเบียน...ม.๐๐๘๑/๒๕๕๐...ออกให้...ณ...วันที่...๑๗...ตุลาคม...๒๕๖๕...แล้วเห็นว่า อาคารนี้มีสภาพปลอดภัยในการใช้งาน

ออกให้ ณ วันที่...เดือน...ปี...๒๕๖๖ พ.ศ.

ใบรับรองฉบับนี้ให้ใช้ได้จนถึงวันที่...๒๑...เดือน...ปี...๒๕๖๗

คำเตือน

- ใบรับรองฉบับนี้เป็นใบรับรองเฉพาะการตรวจสอบอาคาร
มิได้เป็นการรับรองความถูกต้องของการก่อสร้างอาคาร
ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคารแต่อย่างใด
- ให้จัดส่งรายงานผลการตรวจสอบอาคารภายใน ๓๐ วัน
ก่อนใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.๑) จะมี
ระยะเวลาคง ๑ ปี

BID 99643814F43E



ผู้อำนวยการสำนักงานการโยธา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

เอกสารยืนยันการส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2566



ใบรับรองการรับรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการ
ที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม

เลขรับรายงาน :	An267/66	วันที่รับรายงาน :	27 กรกฎาคม 2566
ชื่อโครงการ :	Wish @ Samyan		
เจ้าของโครงการ :	นิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน		
เลขที่หนังสือเห็นชอบ :	ทส 1009.5/6352	วันที่เห็นชอบ :	21 สิงหาคม 2562
ช่วงเดือน :	มกราคม-มิถุนายน 2566	เขต :	บางรัก
ระยะโครงการ :	ดำเนินการ	ประเภทโครงการ :	อาคารอยู่อาศัยรวม
สถานะการรายงาน :	ส่งภายในระยะเวลากำหนด	ผู้จัดทำรายงาน :	บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด
ผู้ส่ง :		เบอร์โทรผู้ส่ง :	

รายละเอียดเพิ่มเติม :

ลงชื่อ.....

....ผู้รับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อม
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

ลงชื่อ.....

....ผู้รับรองการรับรายงาน

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ
สำนักสิ่งแวดล้อม กรุงเทพมหานคร

หมายเหตุ : เอกสารฉบับนี้เป็นเพียงการรับรองการนำส่งรายงานฯ เท่านั้น ไม่ได้เป็นการรับรองความถูกต้อง สมบูรณ์ของเนื้อหารายงานฯ

กองจัดการคุณภาพอากาศและเสียง สำนักสิ่งแวดล้อม โทร. 0-2203-2953 อีเมล : pc2.bma@gmail.com

ภาคผนวก ข3-1



นิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน

Wish @ Samyan Juristic Person

เลขที่ 18 ถนนสีพระยา แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทร. 02-238-5886 โทรสาร 02-238-5887
18 Sipraya road, Mahapruktharam sub district, Bangrak district, Bangkok 10500 Tel. 02-238-5886 Fax. 02-238-5887

WAS/PS/L038/2566

วันที่ 15 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

เรื่อง นำส่งรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้ในรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ
Wish @ Samyan ระยะดำเนินการ ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ.2566

เรียน ผู้อำนวยการเขตบางรัก

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ โครงการ Wish @ Samyan ระยะดำเนินการ
ช่วงเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน 2566 จำนวน 1 ชุด
2. ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์บันทึกผลประเมินที่ดี จำนวน 1 แผ่น

โครงการ Wish @ Samyan ตั้งอยู่เลขที่ 18 ถนนสีพระยา แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม และผ่านความเห็นชอบ ตามหนังสือเลขที่ ทส. 1009.5/6352 ลงวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2552 ทั้งนี้ โครงการฯ จะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม เสนอต่อหน่วยงานงานอนุญาต และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องปีละ 2 ครั้งนั้น

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน ได้ว่าจ้างบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด จัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการติดตามตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ Wish @ Samyan (ระยะดำเนินการ) ฉบับเดือนมกราคม ถึง มิถุนายน พ.ศ. 2566 แล้วเสร็จ จึงใคร่ขอส่งรายงานดังกล่าวให้หน่วยงานของท่านพิจารณาดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



๒๕ กค ๒๕๖๖



รักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน

ยืนยันการรับข้อมูลเข้าสู่ระบบอิเล็กทรอนิกส์

เลขที่ Monitor : 256608-594
ชื่อโครงการ : โครงการ Wish @ Samyan
รอบรายงาน : ม.ค 66 - มิ.ย. 66
วันที่ยื่นรายงาน : 11/08/2566
เลขที่ IEE/EIA/EHIA : 3706
ผู้ยื่นรายงาน : 
อีเมล : 
โทรศัพท์ : 



QR Code สำหรับเรียกดูข้อมูลรายงานรายงาน Monitor นี้
โดยท่านสามารถเรียกดูข้อมูลรายงานต่างๆ
ที่เกี่ยวข้องกับโครงการได้ผ่านโมบายแอปพลิเคชัน Smart EIA
อีกหนึ่งช่องทาง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



กองพัฒนาระบบการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม
Division of Environmental Impact Assessment Development

หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสีย

โครงการ Wish @ Samyan

ที่ กท ๑๐๐๗/ นพท



สำนักการระบายน้ำ

๑๒๓ ถนนมิตรไมตรี เขตชองนนทรี กทม. ๑๐๔๐๐

๒ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การออกหนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียให้กับอาคารชุด วิช แอท สามย่าน

เรียน ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน

อ้างถึง หนังสือนิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน ที่ WAS/ps/Loo๖/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
สิ่งที่ส่งมาด้วย ผังแนวท่อรวบรวมน้ำเสีย และบ่อดักน้ำเสียเข้าระบบบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำ
ชองนนทรี จำนวน ๒ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง นิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน ขอความอนุเคราะห์ในการออก
หนังสือรับรองการให้บริการบำบัดน้ำเสียให้กับอาคารชุด วิช แอท สามย่าน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ ๑๘ ถนนสีพระยา
แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักการระบายน้ำ ได้ตรวจสอบและพิจารณารายละเอียดแล้ว พบว่าอาคารดังกล่าวตั้งอยู่
ในพื้นที่บริการบำบัดน้ำเสียของโรงควบคุมคุณภาพน้ำชองนนทรี เห็นควรอนุญาตให้อาคารชุด วิช แอท สามย่าน
สามารถระบายน้ำเสียที่ผ่านการบำบัดขั้นต้นลงสู่บ่อดักที่ระบายน้ำสาธารณะของกรุงเทพมหานครได้ใน
ช่วงเวลา ๒๔.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. โดยน้ำเสียจะไหลลงสู่บ่อดักน้ำเสีย (IC ๖๑๐/๐๓) ของโรงควบคุมคุณภาพน้ำ
ชองนนทรีต่อไปและห้ามทิ้งน้ำเสียลงมาในเวลาฝนตก ทั้งนี้ อาคารดังกล่าวจะต้องเสียค่าธรรมเนียมบำบัด
น้ำเสียเมื่อกรุงเทพมหานครได้ประกาศหลักเกณฑ์การปฏิบัติตามข้อบัญญัติกรุงเทพมหานครที่มีการปรับปรุง
แก้ไขเพิ่มเติมซึ่งจะมีผลบังคับใช้ทางกฎหมายต่อไปในอนาคต

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



ผู้อำนวยการส่วนวิชาการจัดการคุณภาพน้ำ
สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ
รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ
ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการสำนักการระบายน้ำ

สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ

โทร ๐ ๒๒๐๓ ๒๖๖๑

โทรสาร ๐ ๒๒๔๖ ๐๒๗๔



นายช่างเขียนแบบชำนาญงาน
ส่วนวิชาการจัดการคุณภาพน้ำ
สำนักงานจัดการคุณภาพน้ำ สำนักการระบายน้ำ

สัญญาเลขที่ LPP/ES/BS2/WWTBKK/CONTACT/002/2563

คู่มือ



**สัญญาจ้างออกแบบ และปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียของอาคาร
เพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานคร**

ทำที่ บริษัท ลุมพินี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด
วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

สัญญานี้ทำขึ้นระหว่าง

นิติบุคคลอาคารชุด วิช แอท สามย่าน โดย นายไพโรจน์ เจียรวาณิชย์ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
สำนักงานตั้งอยู่ เลขที่ 18 ถนนสีพระยา แขวงมหาพฤฒาราม เขตบางรัก จังหวัดกรุงเทพมหานครฯ ใน
สัญญานี้ให้เรียกว่า "ผู้ว่าจ้าง" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท ลุมพินี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด โดย นางสาวสมศรี เตชะไกรศรี ผู้รับมอบอำนาจ
สำนักงานเลขที่ 1168/109 ชั้น 36 อาคารลุมพินี ทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพมหานครฯ ในสัญญานี้ให้เรียกว่า "ผู้รับจ้าง" อีกฝ่ายหนึ่ง

"ผู้ว่าจ้าง" ตกลงว่าจ้าง "ผู้รับจ้าง" ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ และความชำนาญพิเศษด้านบริการงาน
วิศวกรรม และมีประสบการณ์การบริหารจัดการ ให้ออกแบบและปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียของ "ผู้ว่าจ้าง" ให้
สามารถขอรับบริการบำบัดน้ำเสียของกรุงเทพมหานครฯ ดังนี้

ข้อ 1. วัตถุประสงค์ของสัญญา

1.1 เพื่อออกแบบและปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสียของอาคารเพื่อขอรับบริการบำบัดน้ำเสียของ
กรุงเทพมหานคร

1.2 เพื่อลดการใช้พลังงาน และลดการบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย ลดค่าใช้จ่ายในการวิเคราะห์
คุณภาพน้ำทิ้ง

1.3 ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้าง ออกแบบและปรับปรุงระบบบำบัดน้ำเสีย ให้กับอาคาร
วิช แอท สามย่าน ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า "งานที่รับจ้าง" โดยมีรายละเอียดตามงานออกแบบและปรับปรุง
ระบบออกแบบระบบบำบัดน้ำเสีย แนบท้ายสัญญานี้ โดยผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือ
เครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้งานตามสัญญานี้

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงกำหนดขอบเขตการทำงาน รวมทั้งรายละเอียดการดำเนินการต่างๆตาม
สัญญา ตามเอกสารแนบท้ายสัญญา และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งแห่งสัญญานี้

หน้า 2/ข้อ 2. กำหนดระยะเวลาและสิทธิ...

ข้อ 2. กำหนดระยะเวลาและสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องทำงานตามสัญญาที่ให้แล้วเสร็จภายใน 90 วัน (เก้าสิบวัน) นับจากวันที่ได้รับใบอนุญาตขอรับบริการบำบัดน้ำเสียจากกรุงเทพมหานคร ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้เสร็จตามกำหนดระยะเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้ได้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา หรือเสร็จล่าช้ากว่ากำหนดเวลา หรือผู้รับจ้างผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งหรือตกเป็นผู้ล้มละลายหรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาได้ทันที และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปด้วย และผู้รับจ้างยินยอมจะให้ข้อมูลที่เป็นเกี่ยวกับระบบงานทั้งหมดแก่ผู้รับจ้างคนใหม่

ข้อ 3. อัตราค่าตอบแทนและการชำระเงิน

“ผู้ว่าจ้าง” และ “ผู้รับจ้าง” ตกลงให้ใช้ใบเสนอราคาเลข LPP/ES/BS2/WWTBKK/QUOTATION/002/2563 ลงวันที่ 30 มกราคม 2563 ของงานที่จ้างตามข้อ 1. ซึ่งระบุมูลค่างานชัดเจน ลงนามโดยผู้มีอำนาจของทั้งสองฝ่าย เป็นเอกสารกำหนดค่าตอบแทนแต่ละงาน และถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างตามใบเสนอราคาเลขที่ LPP/ES/BS2/WWTBKK/QUOTATION/002/2563 ลงวันที่ 30 มกราคม 2563 เป็นจำนวนเงิน 344,000.00 บาท (สามแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% โดยผู้ว่าจ้างตกลงชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้าง ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระ 50% ของยอดรวม เป็นจำนวนเงิน 172,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระภายใน 30 วัน หลังจากผู้ว่าจ้างได้ลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 ชำระ 50% ของยอดรวม เป็นจำนวนเงิน 172,000 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% ชำระภายใน 30 วัน นับจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและผู้รับจ้างตรวจรับมอบงานแล้ว และได้รับใบอนุญาต

ซึ่งราคาดังกล่าวได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ ค่าขนส่ง, ค่าติดตั้ง เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงตามสัญญาจ้างงานฉบับนี้

ข้อ 4. การรับประกัน

รับประกันอุปกรณ์ที่แก้ไข ติดตั้ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง เป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันส่งมอบงาน โดยมีเงื่อนไข อุปกรณ์ที่ชำรุดต้องเกิดจากการใช้งานตามปกติและเฉพาะอุปกรณ์ที่กำหนดไว้ในใบเสนอราคาตามข้อ 3. เท่านั้น

หากมีความผิดพลาดบกพร่องในการทำงานของระบบกักเก็บ หรือการติดตั้งไม่เรียบร้อยก็ดี หรือเกิดการขัดข้อง ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ภายในกำหนด 1 ปี นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงาน ผู้รับจ้างต้องรีบแก้ไขงานให้ได้ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาดังกล่าว ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะกระทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นในการทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายและความรับผิดชอบความเสียหายเพื่อการดังกล่าวทั้งสิ้น

ข้อ 5. การจ้างช่วง

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือแต่บางส่วนแห่งสัญญาไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธหน้าที่ตามสัญญา และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิด และความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างทุกประการ

ข้อ 6. การทำบริเวณงานที่รับจ้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัย และเมื่อทำงานเสร็จสิ้น จะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้าง รวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่างๆ(ถ้ามี) ทั้งจะต้องทำความสะอาดสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญาให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสถานที่สะอาด และใช้การได้ตามปกติ

ข้อ 7. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใดๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้างหรือพฤติการณ์อื่นหนึ่งอันใด ที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดระยะเวลา ผู้รับจ้างต้องแจ้งเหตุสุดวิสัยหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบเพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไป ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันเกิดเหตุขึ้น

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายระยะเวลาออกไป โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้ว่าจ้างทราบติดอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

ข้อ 8. การตรวจสอบการจ้างและการควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ในที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบการจ้างหรือควบคุมงานเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมมีอำนาจที่จะตรวจสอบ และการควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญา และมีอำนาจจะสั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือตัดทอน ซึ่งงานสัญญานี้เป็นลายลักษณ์อักษร

ข้อ 9. บทปรับ

กรณีที่ผู้ว่าจ้างผิดนัดชำระค่าตอบแทน ผู้ว่าจ้างยินยอมชำระค่าปรับในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีนับจากวันที่ผิดนัดชำระเป็นต้นไปจนกว่าชำระเสร็จสิ้น

กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 2 และผู้ว่าจ้างยังมิได้เลิกสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน วันละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญา ผู้ว่าจ้างมีสิทธิจะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างตามสัญญาได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้เป็นค่าปรับและค่าเสียหายยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด แต่ถ้าเงินค่าจ้างหรือหลักประกันดังกล่าวยังไม่เพียงพอกับค่าปรับหรือค่าเสียหาย ผู้รับจ้างยินยอมนำเงินมาชำระจนครบถ้วน ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

หน้า 4/ข้อ 10. การแก้ไขเพิ่มเติมงานจ้าง

ข้อ 10. การแก้ไขเพิ่มเติมงานจ้าง

ถ้าปรากฏว่ามีงานอื่นหนึ่งอันใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดสัญญาฉบับนี้ แต่เป็นงานที่ต้องทำให้ งานตามสัญญานี้ถูกต้องสมบูรณ์ ผู้รับจ้างตกลงจะทำงานนั้นๆ ให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นอีก ทั้งนี้ รายละเอียดของงานที่มีได้ระบุไว้ดังกล่าว จะต้องมิใช่ส่วนที่เป็นสำคัญ ผู้ว่าจ้างไม่ขอถือเอาเงื่อนไขเวลาตามข้อ 2. เป็นสำคัญ

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแก้ไข หรือเพิ่มเติม หรือลดงานจากรายละเอียดตามสัญญาได้ทุกข้อ โดยไม่ต้องเลิก สัญญานี้ การเพิ่ม หรือลดงานจะต้องคิดและตกลงราคากันใหม่ และถ้าต้องเพิ่มหรือลดค่างานจ้าง หรือยืดเวลา ออกไปอีกก็จะได้ตกลงกัน ณ วันนั้น ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างอาจกำหนดอัตราหรือราคาตายตัวตามที่ผู้ ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง หากผู้รับจ้างเห็นว่าอัตราหรือราคาที่คุณว่าจ้างกำหนดไม่เป็นธรรมจะบอก เลิกสัญญาเสียก็ได้

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านข้อความ และเข้าใจโดย ตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ และประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้ต่อหน้าพยาน



ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด



บริษัท ลุมพินี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด




บริษัท ลุมพินี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด